

Eingegangen am:

(wird von der Schule ausgefüllt)



REALSCHULE
GRENZACH-WYHLEN

Entschuldigung

Meine Tochter/Mein Sohn _____, Klasse _____

konnte/kann am _____

von _____ bis _____

den Unterricht nicht besuchen.

Grund:

Krankheit

Sonstiges: _____

Im oben genannten Zeitraum fand (sofern bekannt)

eine Leistungsmessung statt. Fach: _____

keine Leistungsmessung statt.

Ich bitte, ihr/sein Fehlen zu entschuldigen.

Datum

Unterschrift Sorgeberechtigte/r

HINWEISE:

Im Falle der Verhinderung / Erkrankung gehen Sie bitte unbedingt wie folgt vor:

1. Informieren Sie bestenfalls die Schule **am Tag der Verhinderung** bis spätestens zur 1. großen Pause **telefonisch** (auch AB) oder per **E-Mail**.
2. Verwenden Sie für die eigentliche Entschuldigung falls möglich diesen Vordruck.
3. Lassen Sie den Vordruck vollständig ausgefüllt der Schule spätestens bis zum **dritten Tag ab Beginn der Verhinderung (ohne tel. Benachrichtigung bereits am zweiten Tag)** zukommen, unabhängig davon, ob Ihr Kind bis zu diesem Tag wieder in der Schule ist oder nicht!
(Bsp.: Erkrankung am Montag → Schriftl. Entschuldigung bis Mittwoch, auch wenn die Erkrankung länger dauert!)
4. Fehlt die Schülerin / der Schüler bei einer **Leistungsmessung (z.B. Klassenarbeit/Klausur/mündl. Leistungsmessung)** unentschuldigt, muss von der Lehrkraft für diese Leistungsmessung die Note „ungenügend“ (6,0) erteilt werden.